

**ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DA GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO (GRU)
PARA O PAGAMENTO DO SUPRIMENTO DE DIPLOMAS, CERTIFICADOS HISTÓRICOS
ESCOLARES DA ESCOLA DE COMUNICAÇÕES – EsCom**

PARA EMITIR A GRU

- ACESSAR O SITE: consulta.tesouro.fazenda.gov.br
- PREENCHER OS CAMPOS:
 - UNIDADE GESTORA (UG): “167528”
 - GESTÃO: “00001”
 - NOME DA UNIDADE: “BASE ADMINISTRATIVA DO CCOMGEX”
 - CÓDIGO DE RECOLHIMENTO: “22697-1 - EXERCIT/FUNDO-INDENIZAÇÕES DEVIDAS AO F.EXERC”
- CLICAR NA OPÇÃO “AVANÇAR”

PREENCHER OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS

- CNPJ ou CPF do Contribuinte : “**digitar o CPF do Contribuinte/Recolhedor**”
- Nome do Contribuinte/Recolhedor: “**nome completo**”
- Valor Principal: “**(preencher com o valor de 10% do salário mínimo vigente na data do depósito, para cada documento solicitado)**”
- Valor Total: “**colocar o mesmo valor preenchido no Valor Principal**”

No campo **Selecione uma opção de geração** escolha a opção “**Geração em PDF**” e clique em “**Emitir GRU**”

COMO E ONDE PAGAR

De posse da GRU, pagá-la somente no Banco do Brasil (agência, caixa eletrônico ou internet banking).